

**ПРИНЯТО**

общим собранием работников МБДОУ «ЦРР – ДЕТСКИЙ САД № 6 «ПЧЕЛКА» АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН протокол № 1 от «01» октября 2014 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ «Алексеевский детский сад № 6 «Пчелка» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан \_\_\_\_\_ Н.А.Тарасова

Введено в действие приказом № 03/ОД от «11» января 2016 г.



**Положение об общем собрании работников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Алексеевский детский сад № 6 «Пчелка» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательной организации (далее – ОО) и регламентирует деятельность Общего собрания работников ОО, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОО.

1.2. В состав Общего собрания работников Учреждения входят работники, для которых Учреждение является основным местом работы на основании трудовых договоров. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим органом управления и действует бессрочно.

1.3. Участие в работе Общего собрания осуществляется его членами на общественных началах - без оплаты.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОО, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОО.

**2. Задачи Общего собрания**

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- 1) организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ОО на высоком качественном уровне;
- 2) определение перспективных направлений функционирования и развития ОО;
- 3) привлечение общественности к решению вопросов развития ОО;
- 4) создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- 5) решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды ОО;
- 6) решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ОО;
- 7) помощь администрации в разработке локальных актов ОО;
- 8) разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- 9) внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников ОО;
- 10) принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ОО, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- 11) внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников ОО;
- 12) внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции ОО;
- 13) внесение предложений о поощрении работников ОО;
- 14) направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ОО и повышения

качества оказываемых образовательных услуг.

### **3. Компетенция Общего собрания**

В компетенцию Общего собрания входит:

- 1) принимает коллективный договор ОО и изменения к нему, правила внутреннего трудового распорядка;
- 2) принимает локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками учреждения;
- 3) рассматривает вопросы социальной защиты и принимает решение о социальной поддержке работников ОО;
- 4) выдвигает коллективные требования работников ОО и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- 5) определяет критерии и показатели эффективности работников, входящих в локальные нормативные акты об оплате труда и стимулировании работников;
- 6) избирает представителей работников в коллегиальные органы управления ОО;
- 7) обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ОО, дает рекомендации по ее укреплению;
- 8) рассматривает вопросы о выдвижении работников для награждения отраслевыми, ведомственными наградами и присвоении им почетных званий;
- 9) рассматривает иные вопросы, выносимые на обсуждение по инициативе заведующего.

### **4. Организация деятельности Общего собрания**

4.1. В состав Общего собрания работников ОО входят работники, для которых ОО является основным местом работы на основании трудовых договоров. Общее собрание работников

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания: организует деятельность Общего собрания; информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней; организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения; определяет повестку дня; контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание работников ОО собирается по мере надобности, но не реже двух раз в календарный год. Общее собрание может собираться по инициативе председателя, педагогического совета, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания работников ОО.

4.6. Общее собрание является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от списочного состава Общего собрания. Принятие решений осуществляется путем открытого голосования простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием. Так же решение Общего собрания может быть принято без проведения заседания Общего собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством любого вида связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.8. По вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания, каждый работник имеет право одного голоса. При отсутствии работника на заседании Общего собрания право голоса не передается другим лицам.

4.9. Решения Общего собрания работников, утвержденные приказом заведующего ОО, становятся обязательными для исполнения.

## **5. Ответственность Общего собрания**

5.1. Общее собрание несет ответственность: за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач; соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОО; за компетентность принимаемых решений.

## **6. Делопроизводство Общего собрания**

6.1 Заседания Общего собрания оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; выступающие лица; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц; решение.

6.2 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.3 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4 Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ОО.

6.5 Книга протоколов Общего собрания хранится в делах ОО и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.